

## سياسة القيد والقبول والتسجيل

نسعى لتحقيق مجتمع مدرسي منفتح وعادل وشفاف عند التحاق الطالب بمدرستنا ونقوم بالمتطلبات الواردة من قبل دائرة التعليم والمعرفة لقبول الطلبة وتسجيلهم وتوزيعهم في الصفوف ، وبناء على ذلك فإننا نلتزم بما يلي:

- تأمين فرصة لجميع الطلبة للتسجيل من مختلف الأعراق والأجناس .

- قبول الطلبة من ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة، وتقديم الدعم التعليمي الإضافي المناسب.

- قبول الطلبة من ذوي الحالات الصحية المزمنة (مثل السكري والربو والسمنة والصرع وأمراض القلب الخلقية) ونوفر الدعم المناسب.

- تعيد المدرسة تسجيل طلبتها إلى المرحلة التالية تلقائياً للعام الدراسي التالي، شريطة استيفاء متطلبات دفع الرسوم وموافقة ولي الأمر على ذلك.

- يحق للمدرسة الاعتذار عن إعادة تسجيل الطالب المسجل عندها سابقاً في حال عدم تسديد القسط المدرسي كاملاً من العام الماضي لحين تسوية جميع الرسوم المستحقة.

### قبول الطلبة:

#### المقابلة واختبارات تحديد مستوى الطالب:

تقوم المدرسة بإجراء تقييمات، مقابلات و اختبارات تحديد المستوى من أجل تقديم الدعم التعليمي المناسب للطلاب..

■ تُجري المدرسة لطلاب الحلقة الأولى والثانية اختبارات تحديد مستوى في المواد التالية (عربي، رياضيات، إنكليزي) فإذا كان مستوى الطالب جيد يدرج مع طلاب المرحلة ، وإن كان الطالب بحاجة لدعم يدرج مع طلاب مرحلته الدراسية مع وضع خطة علاجية له ، ويتم وضع الأسئلة من قبل المعلمات المختصات بكل مادة.

■ تجري المدرسة لطلاب الحلقة الثالثة اختبارات تحديد مستوى في حال تغيير المنهج ،

الطلبة المنتقلين من أسلوب تعليمي بديل و المنقطعين عن الدراسة لأكثر من عامين

■ نقوم بإجراء مقابلة مع الطالب من ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة، لتقديم الدعم

التعليمي والنفسي المناسبين

■ نقوم بإجراء مقابلة شفوية لطلاب جميع المراحل من الروضة الأولى إلى الصف الثاني

عشر ليتسنى لنا التعرف على شخصية الطالب .



## الأوراق والوثائق والسجلات المطلوبة:

- استمارة معلومات الطالب يتم الحصول عليها من المدرسة
- صورة من جوازات السفر لكل من ( الطالب + الأب + الأم )
- صورة من الإقامة لكل من ( الطالب + الأب + الأم )
- الهوية الأصلية وصورة عنها لكل من ( الطالب + الأب + الأم ) .
- صورة عن شهادة الميلاد.
- صورة عن التطعيمات الصحية و السجل الطبي من المدرسة السابقة.
- صورة شخصية.
- فاتورة الكهرباء أو الماء أو عقد السكن.
- شهادة انتقال للطالب القادم من خارج الدولة مصدقة من الخارجية وسفارة الإمارات (من الصف الثاني إلى الصف الثاني عشر)
- الشهادة الدراسية للطالب القادم من خارج الدولة مصدقة من الخارجية وسفارة الإمارات .
- الشهادة الدراسية للطالب القادم من مدرسة خاصة أو حكومي.
- شهادة التسلسل الدراسي للطلاب القادمين من المناهج الأجنبية المختلفة .
- شهادة ترك دراسة للطلاب القادمين من مدارس حكومية أو مدارس شراكات تعليمية.
- في حال وجود حالة خاصة للطالب ( مرض مزمن، طالب من ذوي الهمم، صعوبات تعلم...) على ولي الأمر إبلاغ المدرسة و تزويدها بالتقارير اللازمة لمتابعة حالة الطالب و تقديم الدعم المناسب، و رفع التقارير على نظام معلومات الطالب.
- يطلب من ولي أمر الطالب المنتقل من خارج دولة الإمارات و الذي لا تتوفر لديه هوية اماراتية ، التوقيع على تعهد بتقديم الهوية بحلول نهاية الفصل الذي تم التسجيل فيه.

## تسجيل الطلبة:

سن الالتحاق بالمدرسة حسب قرارات وزارة التربية و التعليم .

- أن يكون عمر الطالب في الروضة الأولى 4 سنوات .
- أن يكون عمر الطالب في الروضة الثانية 5 سنوات .
- أن يكون عمر الطالب في الصف الأول من 6 إلى 8 سنوات.
- يحدد الصف الدراسي للطلاب المنتقلين في الصفوف الأعلى بناء على آخر



- تحدد المدرسة مواعيد لأولياء الأمور الراغبين بالتسجيل لزيارة المدرسة و التعرف على مرافقها.
- تسجل المدرسة الطالب رسمياً عندما يلي شروط القبول ومتطلباته و تبدأ عملية تقديم الطلبات و التسجيل في نهاية شهر يناير.
- تسجل المدرسة الطالب في وقت التسجيل المحدد من قبل دائرة التعليم والمعرفة.
- تسجل المدرسة الطالب على نظام معلومات الطالب الالكتروني خلال الفترة الزمنية من شهر 4 إلى بداية شهر 10 عن طريق الهوية الإماراتية الأصلية.
- في حال تجاوز الطلب عدد الأماكن المتاحة بالمدرسة، يتم انشاء قائمة للانتظار، و تعطي المدرسة الأولوية في القبول والتسجيل للحالات أدناه:

- الطلبة الذين التحقوا بها في السنة الدراسية السابقة.
- الطلبة الذين لديهم أشقاء يدرسون في المدرسة.
- أبناء الموظفين في المدرسة.
- الطلبة الذين يسكنون قرب المدرسة.
- تراعي المدرسة أولوية التسجيل في قائمة الانتظار، و تغلق قائمة الانتظار حين اكتمال العدد في الصف .