



دليل أولياء الأمور

2026 - 2027

دليل
أولياء الأمور



المحتويات

2	المقدمة
3	القسم الأول : الحقوق و الواجبات
4	القسم الثاني : الحضور و الغياب
6	القسم الثالث : الصحة و السلامة
8	القسم الرابع : برنامج الابدوكور
10	القسم الخامس : التواصل مع المدرسة
11	القسم السادس : متابعة الطلاب
11	القسم السابع : الرسوم الدراسية
11	تحصيل الرسوم المدرسية مقدماً
12	طريقة التسديد
13	القسم الثامن : إدارة السلوك الطلابي
13	الزي المدرسي
13	الممتلكات الخاصة
14	لائحة إدارة سلوك الطلبة
15	القسم التاسع : الحافلات المدرسية
16	القسم العاشر : الأدوات المطلوبة
17	الأدوات المطلوبة

بسم الله الرحمن الرحيم

تسعى مدرسة البشائر الخاصة لتقديم تعليم عالي الجودة و رعاية متميزة بما يتماشى مع أهداف دائرة التعليم و المعرفة و المعايير العالمية من خلال كوادر مؤهلة و بيئة غنية بالمصادر و الممارسات التي تحفز الطلبة للوصول إلى أعلى المستويات بما يتناسب مع متطلبات التفوق في القرن الحادي و العشرين مع التأكيد على الهوية الوطنية و ترسيخ الانتماء و المشاركة الفعالة في تحقيق الرؤى التقدمية لدولة الإمارات العربية المتحدة.

رؤيتنا

أن تكون مدرسة البشائر الخاصة إحدى المؤسسات التعليمية الرائدة و المواكبة لمعايير الجودة العالمية في التربية و التعليم مع تقديم رعاية متميزة و اهتمام بتعزيز قيم الدولة.

تقييم دائرة التعليم و المعرفة

حصلت مدرستنا على تقييم جيد جداً من دائرة التعليم و المعرفة للعام الدراسي 2023 - 2024 مع أكثر من معيار متميز في جودة حماية و رعاية الطلاب، و جودة القيادة المدرسية و إدارتها.

قيم مدرسة البشائر الخاصة



RESPECT

احترام



INITIATIVE

مبادرة



STRENGTH

قوة



EXCELLENCE

امتياز

مسؤولية المدرسة

بناءً على اللائحة التنظيمية للمدارس الخاصة فإن المدرسة تتعهد بما يلي:

- الالتزام بتقديم مستوى متميز من التعليم و التعلم.
- تأمين بيئة آمنة لحماية الطالب و الحفاظ عليه.
- تأمين بيئة أخلاقية وفق القيم و الأخلاق و العادات و الثقافة السائدة في دولة الإمارات العربية المتحدة و تساعد على تكوين شخصية قوية متوازنة ناجحة.
- تقدير السلوك الإيجابي و السعي جاهدة لتغيير السلوك السلبي إلى إيجابي.
- توفير سجلات و تقارير مدرسية شاملة للطالب.
- التواصل بشكل فعال مع أولياء الأمور.
- تعزيز الانتماء الوطني.
- تقديم الخدمة الاجتماعية و النفسية.

مسؤولية ولي الأمر

إن مسؤولية ولي الأمر أساس في عملية تعليم الطالب و مساعدته على الالتزام بالقوانين المدرسية و تحقيق سلوك إيجابي، و تحمل الأسرة مسؤولية أبنائها في التعلم و التحلي بالأخلاق الحميدة بما يعود على الطالب بالنفع و يحفظ أمنه، و بناءً عليه فإن ولي الأمر معني بشكل مباشر بالبند التالية:

- الالتزام بالدوام اليومي و عدم التأخر صباحاً و الالتزام بالمواصلات و أوقاتها و تعليماتها.
- ضرورة الاطلاع على رسائل المدرسة و الرد على أي اتصالات أو استبيانات ترسلها المدرسة.
- التواصل الفعال مع المدرسة فيما يخص النواحي الأكاديمية و السلوكية و الصحية.
- متابعة أطفاله أكاديمياً و تربوياً.
- الاهتمام بهندام و نظافة الطالب.

مسؤولية الطالب

من الضروري أن يعي الطالب أن كل النظم و اللوائح التي تم وضعها و متابعتها بشكل جاد هي لمصلحته و مصلحة زملائه بالمقام الأول و لدعم البيئة الدراسية الإيجابية ، و بناءً على القانون مادة (55) من سياسة السلوك الطلابي لسنة 2013 من اللائحة التنظيمية للمدارس الخاصة في إمارة أبوظبي يجب على كل طالب الالتزام بما يلي :

- الالتزام بجميع التعليمات المدرسية و القواعد السلوكية داخل الصف و خارجه.
- تحمل المسؤولية و احترام حقوق و حرية الآخرين و التعامل مع الجميع بأمانة و صدق و تعاون.
- الحفاظ على منشآت و معدات و ممتلكات المدرسة حسب القواعد المنصوص عليها.
- اتخاذ موقف إيجابي نحو التعلم و التعليم من خلال الالتزام بالقوانين و إكمال المهام الأكاديمية.
- الالتزام بثقافة و تراث الإمارات العربية المتحدة بحيث يسود المدرسة جو من الاحترام و التقدير.

القسم الثاني : الحضور و الغياب

الحضور : إن المواظبة على الحضور اليومي إلى المدرسة هو ركن أساسي في عملية التطوير الأكاديمي و النفسي لدى الطالب، لذا يتوجب على الأهالي الكرام متابعة التزام أولادهم بالدوام الرسمي و إعلامنا دائماً عن تغيب الطالب أو تأخيره أيّاً كان السبب.

ساعات الدوام اليومي من يوم الاثنين إلى يوم الجمعة من الساعة 7:25 صباحاً إلى 2:25 ظهراً، أما يوم الجمعة يكون الانصراف الساعة 11:10، يرجى أخذ العلم أن إدارة المدرسة غير مسؤولة عن الطلاب قبل الساعة 7:15 و بعد الساعة 2:40، و يوم الجمعة بعد الساعة 11:30 لذلك يرجى الالتزام بأوقات الدوام المحددة.

ملاحظة : سيتم إرسال الوقت المحدد لكم لاصطحاب أبنائكم عند نهاية الدوام المدرسي

الغياب :

كما أن للحضور آثاره الإيجابية فإن للغياب آثاره السلبية التي نسعى جاهدين لتجنبها و ذلك من خلال توفير بيئة تعليمية آمنة تحقق الرعاية للطلبة و تتميز بالتشجيع و التحفيز محاولة منا لخفض معدلات الغياب لدى الطلبة و نقوم بمتابعة فورية لحالات الغياب وفق التالي:

- يتم التواصل مع ولي الأمر ، لإعلامه بالغياب و ضرورة الاتصال بالمدرسة لتبريره.
- يرجى إرسال تقرير طبي للمدرسة في حال الغياب بسبب المرض.
- يسمح للطلاب بالانصراف قبل انتهاء الدوام فقط في حالات المرض أو المواعيد الطبية أو السفر بمرافقة ولي أمر الطالب مع التأكيد على ضرورة أخذ المواعيد الطبية بعد انتهاء الدوام المدرسي حرصاً على مصلحة الطالب.

فيما يلي الإجراءات المتخذة في حال تكرار الغياب من دون عذر مقبول :

الإخطار الشفوي (رسالة نصية)	إخطار أول	إخطار ثاني	إخطار ثالث	فصل الطالب
بعد غياب 3 أيام	بعد غياب 5 أيام	بعد غياب 10 أيام	بعد غياب 14 أيام	بعد 15 يوم غياب

التأخير الصباحي :

فيما يلي الإجراءات المتخذة في حال تكرار تأخر الطالب عن حضور الطابور الصباحي من دون عذر مقبول :

الإخطار الشفوي	رسالة لولي الأمر	تنبيه خطي	تنبيه خطي مع حسم 4 درجات من علامات السلوك
بعد أول تأخير صباحي	بعد ثاني تأخير صباحي	بعد ثالث تأخير صباحي	بعد رابع تأخير صباحي

القسم الثالث : الصحة و السلامة

الأمن و السلامة

- المدرسة مجهزة بأنظمة الأمن و السلامة المتكاملة و الفعالة، كما تتواجد كاميرات في جميع مرافق المدرسة.
- المدرسة مجهزة بأنظمة الحماية المتكاملة الثابتة منها و المحمولة للوقاية من الحريق و الكشف عنه.
- يتم تدريب الطلاب على كيفية التصرف أثناء الحريق و الإخلاء في الحالات الطارئة.

الصحة النفسية

من المهم جداً مراعاة الصحة النفسية لطلابنا، و نعززها بشكل دائم في المدرسة من خلال العديد من الأنشطة و الفعاليات و من المفيد اتباع هذه الإرشادات بشكل دائم معهم :
حاوروهم حيال مخاوفهم و ما يثير قلقهم، و تواصلوا مع قسم الإرشاد الاجتماعي في حال تعرضهم لأي مشكلة سلوكية قد تؤثر على صحتهم النفسية و اندماجهم في المجتمع المدرسي أو أدائهم الأكاديمي .

المطعم و الطعام

- مدرستنا حريصة على توعية طلابها بتناول الغذاء الصحي و نظام الأكل الصحيح، لذا فإن جميع الوجبات و المأكولات الخفيفة المقدمة في المدرسة صحية و ذات قيمة غذائية، و تتوافق مع شروط و متطلبات جهاز أبوظبي للرقابة الغذائية.

- إحضار وجبة طعام متوازنة و مناسبة للطلاب (قطعة فاكهة، شطيرة، عصير أو حليب) و يرجى عدم إرسال المشروبات الغازية و الحلوى و رقائق البطاطا، و في حال تم إرسالها لن يسمح للطلاب بتناولها في المدرسة.



- يرجى عدم إحضار المأكولات ذات الرائحة القوية.
- تمنع العلكة بكل أنواعها و المصاص الملون و الحلويات.
- إرسال عبوة ماء أو كأس بلاستيك (في حال فقدان عبوة الماء) مع الطالب يومياً مع كتابة الاسم عليها .

العيادة

- لدى مدرسة البشائر عيادة و ممرضة مختصة و مرخصة من هيئة الصحة في دولة الإمارات العربية المتحدة لمتابعة صحة الأطفال .
- العيادة حريصة على توفير الخدمات الطبية العادية و الطارئة و هي مجهزة بما يتوافق مع متطلبات و معايير هيئة الصحة .
- تقوم العيادة بحملات توعية للصحة و النظافة الشخصية، وقياسات الوزن و الطول .
- يرجى الحرص على إبلاغ العيادة بالتاريخ الطبي للطالب و الأدوية التي يتناولها



في حال مرض ابنكم في المدرسة

- 1- سيتم نقله على الفور إلى العيادة، حيث ستتم متابعة حالته من قبل ممرضة المدرسة .
- 2- سيتم الاتصال بكم على الفور لأخذ الطالب من المدرسة .
- 3- يتم إعطاء أدوية مسكنة للألم وفقاً لموافقة أولياء الأمور ، و في حالة الطوارئ يتم إجراء الإسعافات الأولية و نقله لأقرب مستشفى عن طريق فريق الإسعاف .
- 4- لن تتم مشاركة المعلومات المتعلقة بالطالب مع أي شخص بخلاف السلطات الحكومية المعنية .

منصة مدرسية متكاملة لإدارة التعليم و التواصل الفعال

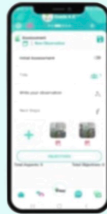
ايديوكور (Educore) هي منصة تعليمية شاملة تمكّن أولياء الأمور من متابعة تقدم أبنائهم الدراسي و التواصل بسهولة مع الكادر المدرسي من خلال جهاز الحاسوب، أو التابلت، أو الهاتف المحمول. ستقوم المدرسة بتوفير حسابات شخصية لكم و لأبنائكم الأعضاء للوصول إلى المنصة، حيث يمكنكم متابعة الدروس و الواجبات، و الاطلاع على التقييمات و النتائج، و التواصل مباشرة مع المعلمات و المشرفات بالإضافة إلى مجموعة من الكادر الإداري. كما ستتيح لكم المنصة تلقي إشعارات فورية حول الفعاليات المدرسية و المستجدات الهامة، مما يضمن بقاءكم على اطلاع دائم بكل ما يخص أبنائكم.

تعزيز التواصل
المباشر

منصة مدرسية متكاملة
لإدارة التعليم
و التواصل الفعال

تتبع الحضور
و الغياب

الاطلاع على
الواجبات
المنزلية



متابعة الأداء
الأكاديمي

عرض صور
و فيديو

تنبيهات
و اشعارات
فورية

يمكنكم الاطلاع على سياسات المدرسة المختلفة من خلال موقع المدرسة www.bashair-sch.ae و الاطلاع على أحدث أنشطة المدرسة و فعاليتها المختلفة من خلال صفحة المدرسة على الانستغرام .



ملاحظات هامة بخصوص التواصل :

- التواصل مع أي شخص من الكادر المدرسي يكون ضمن أوقات الدوام الرسمي فقط ، و المدرسة غير مسؤولة عن أي تواصل يتم بصورة شخصية بين أولياء الأمور و الكادر المدرسي .
- سيتم الرد على رسائلكم من قبل الكادر المدرسي خلال يومي عمل .

القسم الخامس : التواصل مع المدرسة

025531666	رقم الهاتف
0563691651	رقم الواتساب
info@bashair-sch.ae	ايميل المدرسة
socialworkers@bashair-sch.ae	الإرشاد الاجتماعي
safety@bashair-sch.ae	الصحة و السلامة
IT@bashair-sch.ae	الدعم التقني

التواصل مع مشرفات الأقسام

تتلقى مشرفات الأقسام اتصالاتكم و يتم تحويلها من قبلهم إلى الأقسام المعنية حسب الموضوع من خلال التواصل على هاتف المدرسة و اختيار الرقم المخصص لصف ابنكم/ابنتكم، فيما يلي أسماء مشرفات الأقسام لكل مرحلة

يمكن لولي الأمر تقديم أي شكاوى أو مقترحات تتعلق بالعملية التعليمية أو الخدمات المقدمة عبر القنوات الرسمية المعتمدة في المدرسة، وسيتم التعامل معها بسرية تامة وفق الإجراءات المتبعة، والرد عليها خلال فترة زمنية مناسبة.

الأقسام	مشرفة القسم
الروضات	أ . ميسون قهوه جي
الأول	أ . أريج صفر
الثاني	أ . جودي الشطة
الثالث و الرابع	أ . مريم بغدادي
الخامس و السادس و السابع	أ . ميساء الحلبوني
الثامن و التاسع	أ . نور مجاهد
العاشر إلى الثاني عشر	أ . ندى غالول

القسم السادس : متابعة الطلاب

التقييم و متابعة تعلم الطلبة

- يتم عقد اجتماع أولياء أمور مرتين خلال العام الدراسي .
- يمكن لولي الأمر أن يطلب اجتماعاً مع معلمي ابنه/ابنته في أي وقت لمناقشة مستوى الطالب/ة ، أو أي موضوع يخصه أو التواصل معه على برنامج الايدوكور .
- يتم إجراء تقييمات أسبوعية للطلاب في جميع المراحل بالإضافة إلى الاختبارات المركزية و اختبارات نهاية الفصل .

القسم السابع : الرسوم الدراسية

تلتزم المدرسة بالرسوم المدرسية المعتمدة من دائرة التعليم و المعرفة، و التي تضم : الرسوم الدراسية و رسوم الكتب و الزي المدرسي و المواصلات. و تعتمد نهجاً واضحاً و شفافاً لتنظيم الرسوم و طريقة سدادها و تقوم بنشر ذلك على موقع المدرسة الالكتروني و وسائل النشر المتاحة .

تحصيل الرسوم المدرسية مقدماً :

- يحق للمدرسة الاحتفاظ بقيمة حجز المكان في حال التحقق الطالب بالمدرسة لأي مدة من الأسبوع الأول في الفصل الدراسي، أو لم يلتحق بالمدرسة و لم يُعلم ولي الأمر المدرسة بذلك كتابياً قبل بدء الدراسة الفعلية بشهر على الأقل .
- تتيح المدرسة لأولياء الأمور تسديد الرسوم على ثلاثة أقساط متساوية حيث يتم تحصيل كل قسط في بداية كل فصل دراسي، و إذا ترك الطالب المدرسة لأي سبب كان خلال العام، تُحَصَّل الأقساط على النحو التالي :
- . يسدد رسوماً عن شهر كامل إذا التحق الطالب بالمدرسة مدة أسبوع إلى ثلاثة أسابيع.

. يسدد رسوماً عن شهرين كاملين إذا التحق الطالب بالمدرسة مدة تزيد عن ثلاثة أسابيع كحد أقصى في الفصل الدراسي.

. يسدد رسوماً عن الفصل كاملاً إذا التحق الطالب بالمدرسة مدة تزيد عن ستة أسابيع في الفصل الدراسي.

طريقة التسديد

- نقداً
- تحويل بنكي
- الدفع بالبطاقة البنكية بالحضور إلى المدرسة

القسم الثامن : إدارة السلوك الطلابي

1- الزي المدرسي

إن التقيد بالزي المدرسي الموحد يعزز عند الطالب روح الانتماء لبيئة و أهداف المدرسة، كما أنه يساعد على تنمية الإحساس بالتساوي و يكسب الطالب مظهراً خارجياً لثقفاً. لذا نرجو من الأهالي الكرام متابعة أبنائهم بالأمور التالية:

- الالتزام باللباس المدرسي الكامل المتضمن شعار المدرسة، و يتألف من :

- القميص المخطط الخاص بالمدرسة .
- الجاكيت الكحلي الخاص بالمدرسة .
- (البنتال) للطلاب و (التنورة) للطالبات .
- حذاء مغلق أسود أو كحلي اللون .
- جوارب بيضاء أو كحلي سادة بدون زخارف (ساق طويلة) .

- الاهتمام بمظهر الشعر و نظافته و ربطه بربطات بيضاء أو سوداء للبنات، و قصه بشكل دوري للأولاد .

- الاهتمام بالنظافة الشخصية و تقليل الأظافر و عدم استخدام الطلاء .
- عدم التحلي بالمجوهرات و الإكسسوارات أو وضع مساحيق التجميل أو صبغ الشعر .
- ارتداء الحجاب الأبيض أو الأسود للمتحجبة .
- إرسال حقيبة مدرسية بدون عجلات للأمن و السلامة .
- يرجى من الطلاب و الطالبات التقيد بالزي المدرسي في حصص التعلم عن بعد ، حيث سيطلب منهم فتح الكاميرات أثناء الحصص .
- الالتزام بالزي الرياضي فقط في أيام الرياضة .

2- الممتلكات الخاصة

- كتابة اسم الطالب على كل ما يتعلق بالطالب من ملابس و قرطاسية وأي شيء يحضره الطالب معه من مستلزماته.

- يمنع إحضار أجهزة الهاتف النقال إلى المدرسة و إلا سننظر إلى حجزها و لا يتم إعطاؤها إلا لولي الأمر، يرجى الاطلاع على القوانين الخاصة بأجهزة الهاتف و المرسلة من قبل المدرسة .

- يمنع إحضار أشياء حادة أو ألعاب حرصاً منا على سلامة أطفالنا و عدم ضياعها .

3- لائحة إدارة سلوك الطلبة

تطبق مدرسة البشائر لائحة إدارة سلوك الطلبة و الصادرة من وزارة التربية و التعليم، و التي تحتوي على قوانين مفصلة للتعامل مع سلوك الطلبة أثناء التعلم الهجين ، و تنص على رصد 100 درجة لسلوك الطلاب و ذلك من الصف الثالث إلى الثاني عشر تتكون من :

80 درجة للسلوك الإيجابي

المتوقع من جميع الطلبة - و تتأثر سلباً بالحسم حسب درجات السلوك و المخالفات المذكورة في السياسة العامة للائحة إدارة سلوك الطلبة و الصادرة من قبل وزارة التربية و التعليم

20 درجة للسلوك المتميز

و يتم منحها عن طريق تقييم الممارسات المميزة و حسن تصرفه و أخلاقه و مبادرته سواء أثناء التعلم في المدرسة أو عن بعد

و يمكنكم الاطلاع على هذه اللائحة من موقع الوزارة من خلال الرابط التالي :

<http://www.moe.gov.ae/Ar/Lgislation/Documents/851.pdf>

4- تعزيز السلوكيات الإيجابية :

تطبق المدرسة برنامجاً لتعزيز الطلاب يختلف حسب المراحل المختلفة، لتشجيعهم على الالتزام بالقوانين المدرسية، و تعزيز السلوكيات المتميزة، فيما يلي بعض المعايير التي يتم تعزيز الطلاب عليها:

1- الالتزام بقوانين الصف على سبيل المثال .

—— ارفع يدي لأعبر عن رأيي من دون مقاطعة الآخرين .

—— احمي نفسي و الآخرين باتباع قوانين الصحة و السلامة .

—— اعتذر عن الخطأ و أسامح الآخرين .

—— أحترم معلمي و أصدقائي و أتعامل معهم بلطف .

—— أمشي بهدوء و انتظام .

2- الالتزام بآداب الصعود و النزول إلى الفسحة .

3- المحافظة على نظافة الصف و المقعد و ترتيبه .

4- الالتزام بوقت الحصة الدراسية .

- 5- مبادرة صفية متميزة أو إظهار موقف يعبر عن سلوك حسن .
- 6- التميز الأكاديمي (مشاريع تدل على أن الطالب قد بذل جهد، تحدث أو تعبير تدل على أن الطالب قد بذل جهد، الالتزام بالواجبات لمدة فصل كامل، مبادرة إبداعية)
- 7- التحسن في التقويم عن التقويم الذي يسبقه مباشرة بنفس المادة.
- 8- تحقيق نسبة حضور 98% أو أكثر خلال الفصل الدراسي.

القسم التاسع : الحافلات المدرسية

تعليمات عامة:

- اتباع تعليمات المشرفة لأنها مسؤولة عن سلامة وصول الطلبة و صعودهم إلى الحافلة و نزولهم منها .
- الالتزام بالتوقيت الصباحي المحدد و التواجد قبله بدقائق قليلة .
- نعتذر عن انتظار الحافلة في الشارع أو المواقف العامة ليلتحق الطالب المتأخر بها .
- نعتذر عن صعود الطالب إلى الحافلة بجولة غير جولته .
- على الطالب الجلوس في المكان الذي تحدده المشرفة و الذي يتناسب مع وقت نزوله من الحافلة .
- المحافظة على نظافة الحافلة مسؤولية الجميع .
- إعلام إدارة المدرسة حصرًا في حال تغير مكان السكن و الإقامة .
- تواجد الشخص المحدد من الأهل عند نقطة الوصول لاستقبال الطلاب في المواعيد المحددة .
- التزام الأهل بدفع تكاليف إصلاح أي أضرار يتسبب فيها أبنائهم للحافلة .
- نعتذر عن استخدام وسائل النقل المعتمدة من قبل المدرسة ما لم يكن مسجلًا في خدمة النقل .
- في حال عدم التزام الطالب بقوانين الحافلة تحسب المخالفة من جدول تعديل السلوك السلبي .



القسم العاشر : الأدوات المطلوبة

خاص لصفوف الأول و الثاني و الثالث

يرجى تأمين الأدوات التالية لتكون مع الطالب بشكل يومي و كتابة اسمه عليها
و لن يُسمح له بتبادل مستلزماته مع أصدقائه

2 أقلام رصاص | ممحاة | مسطرة | مبراة بغطاء | لاصق شمعي | مقص آمن | ألوان خشبية

2- دفاتر تدريبات يتم توفيرها من المدرسة .

3- مغلفين شفافين للأوراق بسحاب .

4- سماعات للاستخدام الشخصي .

5- معجون من نوعية Play - Doh .

6- مستلزمات الصحة و النظافة الشخصية (علماً أننا نوفر هذه الأدوات عند الضرورة) .

مناديل معقمة | مناديل ورقية



كما يرجى تأمين ما يلي ليتم إحضارها عند الطلب :

مستلزمات الفنون : دفتر رسم أوراق بيضاء A4

حقيبة الطالب : يجب أن تطابق حقيبة الطالب المواصفات التي حددتها دائرة التعليم
و المعرفة بأن تكون دون عجلات و دون مقبض حديدي ، و أن لا يتجاوز مقاس حقيبة
طلاب رياض الأطفال 40سم * 30سم ، و مقاس حقيبة طلاب الصف الأول إلى الثاني عشر
50سم * 30سم ، مع مراعاة أن تكون الحقيبة مناسبة مع جسم الطالب .
- أن لا يتجاوز وزن الحقيبة 5% إلى 10% من وزن الطفل عند تعبئتها .
- أن لا يتجاوز وزن حقيبة طلبة الثانوي 10 كيلوغرامات كحد أقصى .

الأدوات و الدفاتر المطلوبة من الصف الرابع إلى الثاني عشر

- مادة اللغة العربية : سيتم توفير دفاتر من المدرسة

- مادة الرياضيات : دفتر مربعات 1cm 100

لصفوف التاسع إلى الثاني عشر آلة حاسبة Fx-991ES

- مواد العلوم :

. ملف لحفظ أوراق العمل جميع الصفوف من 4 حتى 12 مواد العلوم

(علوم عامة - فيزياء - كيمياء - أحياء)

. عدد 6 معجون Play Doh عبوات متوسطة الحجم صفوف (4 - 5)

. دفتر لتسجيل الملاحظات لمواد العلوم (العلوم العامة - الأحياء - الكيمياء - الفيزياء)

- اللغة الإنكليزية : سيتم توفير دفاتر من المدرسة

- مادة الفنون :

صف الرابع : دفتر رسم أبيض و دفتر رسم ملون و مقص و صمغ

و ألوان خشبية وألوان فلوماستر و مسطرة و ممحاة و مبراة



صفوف الخامس و السادس : دفتر رسم أبيض و دفتر ورق ملون و ألوان خشبية

و فرجار و مسطرة و ممحاة و مبراة

- ألوان فلوماستر للصف السادس

صفوف السابع إلى التاسع : دفتر رسم ورق أبيض مقوى 200 جرام و ألوان مائية

و ألوان خشبية و فرجار و مسطرة و ممحاة و مبراة - ألوان فلوماستر

مقلمة الطالب و التي تحتوي على قلم رصاص و أزرق و ممحاة و مسطرة